

绥滨县人力资源和社会保障局

2023 年政府信息公开工作年度报告

为贯彻落实《政府信息公开条例》文件要求，深入推动政府信息公开工作，较快转变政务公开职能，持续深化政务公开，2023 年，我局始终将保民生、稳就业作为政府信息公开工作重点，致力于让群众了解政策、享受政策，以人社工作高质量建设助推全县经济发展。现将本年度政府信息公开工作报告如下。

一、总体情况

（一）主动公开政府信息情况。

2023 年，我局主动公开政务信息共计 77 条。

1. 就业招聘类信息。主动公开就业招聘信息 20 条，通过积极主动联系以本县为主体、全国各地各行业包含在内的优质企业，全方位考察企业资质及薪酬水平等灵活就业人员重点关注的信息，线上利用绥滨就业小程序、微信公众号，线下通过开展点对点外出务工、招聘会、利用县内企业及个体工商户同步宣传招聘岗位，以更加便捷灵活的方式让就业群体及时全面了解招聘信息。其中发布“春风行动招聘活动 2 次”“高校毕业生招聘专场”6 次，“民营企业招聘月”2 次，“百日千万网络招聘活动”2 次，“金秋招聘月”1 次，“灵活就业人员专场招聘会”5 次，“企业定向招聘 2 次”，为农民工、城镇失业人员、高校人才及优秀毕业生、退役军人及边防干部家属等灵活就业群体提供岗位支持

和政策支撑，确保能够发挥稳就业、保民生的基本要求。

2. 惠民政策类信息。主动公开惠民政策类信息 12 条。主要内容包含待遇领取政策 7 次等，就业政策 5 次，详细解读政策包含的重点信息，通过帮扶入户的方式，完善“一卡通”平台建设，主动为基层群众答疑解惑，让政策下乡，让村民受益。

3. 结果公示类信息。主动公开结果公示类信息 10 条，主要内容包含公益性岗位招聘公示 1 次，特殊工种退休及病退人员 1 次，企事业单位因病或非因工丧失劳动能力人员 3 次，技能培训类公示 4 次，一次性创业补贴 1 次，确保政务信息公开透明，促进政务服务公平、公正、公开，不断提高政府公信力。

4. 工作动态类信息。主动公开工作动态类信息 35 条。主要内容包含本单位惠民行动开展 8 次，高校毕业生档案接收通知 2 次，日常工作业务动态 34 次，权威解读 2 次，让群众了解单位内部良好建设情况，展现努力提升服务民生能力的进取态度。

（二）依申请公开政府信息情况。

2023 年，我局未收到申请公开政府信息事项。

（三）政府信息管理情况。

一是坚持信息公开审查发布制度，保障公开信息先审查后发布；二是按照基层政务公开标准化规范化要求，认真梳理人社领域的内容标准，确保公开事项名称规范、指向明确；三是及时做好相关内容更新，做到有信息立即更新，注重时效性。

（四）政府信息公开平台建设情况。

我局形成了以官方微信公众号为主体的政务信息公开平台，该平台的良好运行，得到了群众好评，成为对外发布信息、宣传人社业务，服务社会公众的重要平台。在公众号平台上，我局从群众关注热点出发，加强政务信息公开内容指向，努力提升平台建设水平。同时打造好微信公众号维护工作，不断提升信息的更新率、准确率，通过及时回复解决群众私信问题，不断提升群众满意度。

（五）监督保障方面。

一是认真学习贯彻落实新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》，严格执行信息发布审核机制，明确信息发布须经过办公室审查、主管领导审核、主要领导审批三道流程，确保信息发布质量；二是积极组织相关工作人员开展政务公开工作培训，提升相关人员业务水平；三是将政务信息公开工作纳入年度目标考核范畴，通过严考核，明奖惩，促进政务公开工作水平的不断提升。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		

第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况					
		自然 人	法人或其他组织				总计
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，	0	0	0	0	0	0
	（三）不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0

		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及整改情况

(一) 存在的主要问题。相关内容更新和问政互动回复不及

时，政策解读形式单一。

（二）整改情况。一是健全公开制度。认真贯彻落实《政府信息公开条例》，领会政务公开工作具体要求，进一步完善工作机制，全面推进政务公开规范化、标准化，形成长效机制；二是加强指导培训。对业务人员进行培训和指导，切实增强政务公开服务意识，把做好政务公开工作成为一种自觉，提高政务公开工作能力和水平；三是综合运用图文漫画、微信小程序等形式开展多元化解读，确保群众看得懂内容，更方便其查询及办理相关业务。

六、其他需要报告的事项

无

绥滨县人力资源和社会保障局

2024年1月2日